

## Obiettivo

AXA INVESTMENT MANAGERS è impegnata a promuovere un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso, dove le persone di tutti i generi sono trattate equamente e con rispetto, per questo motivo AXA IM ha implementato a livello Globale una serie di Global Policy che hanno l'obiettivo di garantire equo trattamento e Parità di Genere a tutto il personale.

In particolare, le Politiche Globali rilevanti sono:

- AXA IM Global Remuneration Policy
- AXA IM Standard on Harassment
- AXA IM Diversity and Inclusion Policy
- Equal Opportunity Policy
- Inclusive Hiring Principle & Recruitment Process Guideline
- Parent Policy

La presente Politica ha lo scopo di garantire la Parità di Genere in tutti gli aspetti delle nostre attività, inclusi reclutamento, formazione, promozione e retribuzione.

## Principi Guida

La Direzione di AXA INVESTMENT MANAGERS Paris – Sede Secondaria Italiana (di seguito "AXA IM Italy") ha ulteriormente deciso di introdurre il Sistema di Gestione Parità di genere secondo la norma UNI/PdR 125:2022, derivante dalle normative nazionali, ed ha istituito un Comitato Guida per valorizzare e tutelare tutto il personale ricadente nella sfera di controllo ed influenza di un'organizzazione applicando i seguenti principi guida:

1. **Non discriminazione:** Ci impegniamo a non discriminare in base al genere, all'identità di genere o all'espressione di genere. La discriminazione di genere non è tollerata in alcuna forma, inclusi comportamenti, decisioni o politiche che possano ostacolare l'uguaglianza di genere.
2. **Uguaglianza di opportunità:** Forniamo pari opportunità di occupazione, formazione e sviluppo professionale a tutti i/le addetti/e, indipendentemente dal loro genere. Ci impegniamo a rimuovere barriere strutturali e culturali per garantire che le persone di tutti i generi abbiano le stesse opportunità di successo.
3. **Retribuzione equa:** Assicuriamo che tutti i/le addetti/e ricevano una retribuzione equa per il lavoro svolto, indipendentemente dal genere. Le differenze salariali basate esclusivamente sul genere sono inaccettabili e vengono eliminate.
4. **Ambiente di lavoro inclusivo:** Ci impegniamo a creare un ambiente di lavoro positivo e inclusivo, dove le persone di tutti i generi si sentano accettate, rispettate e valorizzate. Promuoviamo una cultura aziendale che celebri la diversità e incoraggi il rispetto e la collaborazione tra colleghi di tutti i generi.
5. **Formazione e sensibilizzazione:** Forniamo formazione e risorse ai dipendenti per aumentare la consapevolezza e la comprensione delle questioni di genere e per promuovere comportamenti inclusivi e rispettosi. La formazione sarà obbligatoria per tutti gli/le addetti/e e per i/le manager.
6. **Responsabilità e monitoraggio:** La responsabilità della promozione e del mantenimento della parità di genere all'interno dell'azienda ricade su tutti gli/le addetti/e, inclusi i membri della direzione. Monitoriamo e valutiamo periodicamente il progresso verso l'uguaglianza di genere e ci impegniamo a migliorare continuamente le nostre politiche e pratiche.

L'impegno al miglioramento continuo riguarda la gestione del personale e delle carriere ed alla comunicazione al fine perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile, ed in particolare:

- *Pubblicazione e diffusione del Regolamento e Codice Etico;*

- Implementazione di concrete azioni volte alla valorizzazione delle lavoratrici femminili in un'ottica di "gender equality" con definizione ed implementazione di obiettivi specifici nel "Piano Strategico";
- Adozione di un "Sistema Premiante" condiviso, equo, ed indipendentemente dal genere;
- Adozione di una Politica per le pari opportunità (Equal opportunities Policy);
- Promozione di un codice di condotta da condividere a tutti i fornitori
- Presenza di servizi dedicati alla conciliazione vita-lavoro (post maternità/paternità, misure a sostegno della genitorialità, Accordo Lavoro Agile)

## Attuazione e Risoluzione dei Conflitti

Tutti gli/le addetti/e ed i/le manager sono tenuti/e a familiarizzare con questa politica e ad agire in conformità con i suoi principi. In caso di preoccupazioni o denunce riguardanti discriminazioni o violazioni della presente politica, gli/le addetti/e sono incoraggiati a segnalarle al proprio responsabile e/o al Comitato Guida, anche in forma anonima. Tutte le denunce sono trattate in modo confidenziale, investigando prontamente ed adeguatamente. Non sono tollerate ritorsioni nei confronti di chi segnala in buona fede una violazione della presente Politica.

AXA IM Italy si impegna a garantire la parità di genere e a creare un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso per tutti/e. Continuiamo a monitorare ed adattare la nostra Politica per garantire che i nostri obiettivi in materia di uguaglianza di genere siano diffusi, raggiunti e mantenuti.

Legale Rappresentante



Il Comitato Guida

